



Szkoła Podstawowa im. C. K. Norwida w Zakręciu  
ul. Szkolna 11, 05-077 Warszawa  
tel./fax 22 773-39-79  
mail: sekretariat@szkola-zakret.pl

РЕЄСТРАЦІЙНА КАРТКА ДІТЕЙ НА ХАРЧУВАННЯ У ШКІЛЬНІЙ ЇДАЛЬНІ  
НАВЧАЛЬНИЙ РІК 2022/2023

Прошу прийняти ..... учн. класу .....  
(ім'я і прізвище дитини)

на харчування в шкільній їдальні з ..... до.....

Дитина харчуватиметься:

- Щоденно
  - В певні дні тижня .....
- (записати дні тижня)

**Вартість повного пансіону:**

- Сніданок + обід + полудник: **12 zł**

**Контактні дані:**

Ім'я і прізвище батьків/ законного опікуна : .....

Контактний телефон : .....

1. Розрахунок має відбуватися за минулий місяць. Кошти вносяться до 10 числа наступного місяця.

Оплату за обід здійснювати на банківський рахунок:

**94 8001 0005 2003 0020 0329 0003**

**SZKOŁA PODSTAWOWA im. C.K. NORWIDA W ZAKRĘCIU,  
ul. SZKOLNA 11, 05-077 WARSZAWA**

2. У назві грошового переказу треба вказати ім'я та прізвище дитини, клас та місяць, за який здійснюється оплата.

3. Один з батьків зобов'язаний повідомити про відсутність дитини у школі інтенданту школи особисто або за номером телефону **797 672 484** у цей же день, до 8:30 год. Тільки в такому випадку оплата за обід не буде нараховуватися.

**Відсутність інформації про відсутність дитини у школі тягне за собою  
нарахування коштів за обід!**

4. У разі відмови від харчування потрібно змінити форму письмової заявки на обіди (у шкільної інтендентки до кінця місяця).

**Поставте «галочку»:**

**\*учень з дофінансуванням обідів за Картою Багатодітної Родини **ТАК** / **НІ****

.....

**(ім'я і прізвище учня, клас, № карти+ксерокопія карти)**

**\*учень з до фінансуванням обіду муніципальним центром соціального забезпечення (MOPS), комунальним центром соціального забезпечення (GOPS)**

**ТАК / НІ**

.....

**(ім'я і прізвище учня, клас, об'єкт фінансування)**

Заявляю, що ознайомився (ознайомилась) з правилами шкільної їдальні, включаючи форму скасування обідів та своєчасної оплати за харчування.

.....

Дата і підпис батьків/опікуна

Відповідно до ст. 13 Регламенту Європейського Парламенту та Ради (ЄС) 2016/679 від 27 квітня 2016 року. Про захист фізичних осіб щодо обробки персональних даних і про вільне переміщення таких даних, а також про скасування Директиви 95/46 / ЄС (загальний регламент про захист даних - GDPR), опубл. оф УП ЛІ No 119, п. 1 повідомляємо, що:

1. Адміністратором ваших персональних даних є Початкова школа Кіпріана Каміля Норвіда в Закренці, вул. Szkolna 11, 05-077 Варшава, в особі директора. Зв'язатися зі школою можна за телефоном 501173927, письмово на адресу адміністратора або електронною поштою sekretariat@szkola-zakret.pl

2.Зв'язатися з Інспектором персональних даних можна за електронною адресою: iod.oswiata@wiazowna.pl або поштою на адресу листування адміністратора.

3.Персональні дані оброблятимуться до кінця навчального року або згода на обробку буде відкликана.

4. Суб'єкт даних має право вимагати доступу до персональних даних, виправлення, видалення або обмеження обробки, право заперечувати проти обробки, право на передачу даних та право подати скаргу до контролюючого органу, тобто до Голови Управління із захисту персональних даних.

5. Заява про згоду на обробку персональних даних є добровільною та може бути відкликана у будь-який час без впливу на законність обробки на основі згоди до її відкликання.

..... Дата і підпис батьків/опікуна

PRZYKŁAD