



REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ im. C. K. NORWIDA W ZAKRĘCIE

I. Postanowienia ogólne:

Celem działalności świetlicy jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej, tworzenie warunków do nauki własnej i pomocy w nauce, rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz kształtowanie pozytywnych postaw i relacji społecznych.

II. Do zadań świetlicy należy:

1. Zapewnienie uczniom opieki i bezpieczeństwa przed i po zajęciach lekcyjnych,
2. Organizowanie zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów,
3. Organizowanie nauki własnej i pomocy w nauce,
4. Wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej,
5. Kształtowanie nawyków kultury życia codziennego, higieny i dbałości o zachowanie zdrowia,
6. Integracja i uspołecznianie uczniów,
7. Przeciwdziałanie agresji i przemocy,
8. Rozwijanie samodzielności oraz społecznej aktywności,
9. Kształtowanie nawyków zdrowego stylu życia i konstruktywnego spędzania czasu wolnego,
10. Kształtowanie nawyków kultury osobistej i właściwego współżycia w grupie ,
11. Organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej w pomieszczeniu i na powietrzu, mające na celu prawidłowy rozwój fizyczny,
12. Współpraca i współdziałanie z rodzicami (opiekunami), nauczycielami i wychowawcami uczniów, także specjalistami zatrudnionymi w szkole (np. pedagog, psycholog, inni).

III. Założenia organizacyjne:

1. Świetlica jest czynna od godziny 7.00 – 17.00.
2. Świetlica szkolna jest pozalekcyjną formą wychowawczą – opiekuńczą przeznaczoną dla wszystkich uczniów naszej szkoły, a w szczególności uczniów klas I – III, którzy muszą przebywać w szkole ze względu na czas pracy swoich rodziców (opiekunów), organizację dojazdu do i ze szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.
3. Opieką wychowawczą w świetlicy objęci są także uczniowie zwolnieni z uczęszczania na zajęcia edukacyjne np. wychowania fizycznego, religii, języka obcego.
4. Do świetlicy przyjmowane są dzieci na dany rok szkolny na podstawie kart zgłoszeń składanych przez rodziców (opiekunów prawnych).

5. Obowiązkiem dziecka jest zgłoszenie nauczycielowi swojego przyścia na świetlicę.
6. Dziecko przebywające na świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania zasad zachowania na świetlicy oraz czynnego udziału w zajęciach.
7. Wychowawca dostosowuje rodzaj aktywności i propozycje działań wychowanków zależnie m.in. od bieżących warunków organizacyjnych, liczebności grupy wychowawczej, pogody i dostępności pomieszczeń szkoły.
8. W świetlicy mogą być prowadzone zajęcia plastyczne, techniczne, kulinarne, muzyczne, czytelnicze, ruchowe i rekreacyjne, dydaktyczne i inne.
9. Rodzic zobowiązuje się zapewnić swojemu dziecku na czas pobytu w świetlicy wodę/ herbatę do picia i kanapki, z wykluczeniem słodkich napoi i słodyczy.
10. Zrealizowane działania opiekuńczo - wychowawcze w danym dniu zapisywane są w dzienniku elektronicznym świetlicy.

IV. Powierzanie opiece i odbieranie dziecka ze świetlicy szkolnej:

1. Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały powierzone jego opiece czyli przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed lub po zakończonych obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, zajęciach pozalekcyjnych.
2. Po przyściu do świetlicy dziecko zgłasza swoje przybycie, podając imię, nazwisko. Tak samo postępuje w przypadku odbioru przez rodziców lub osoby upoważnione oraz kiedy wychodzi samodzielnie ze świetlicy.
3. Dziecko wychodzi ze świetlicy wyłącznie za wiedzą i zgodą wychowawcy.
4. Odbierać dziecko mogą jego rodzice/ opiekunowie prawni lub osoby wskazane przez rodzica w „Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy”.
5. Dziecko, które samo wraca do domu ze świetlicy, musi mieć pisemną zgodę rodziców (opiekunów). Jeśli jest to informacja w dzienniczku, to wychowawca ma obowiązek przekazać kopię do dokumentacji świetlicy.
6. Za dziecko, które za pisemną zgodą rodzica (opiekuna) samo wraca do domu lub jest odbierane przez osobę upoważnioną, odpowiada rodzic (opiekun) czyli osoba wydająca zgodę.
7. W przypadku odbioru dziecka przez osoby inne niż rodzice (opiekunowie), wymagane jest pisemne upoważnienie.
8. Każda osoba odbierająca dziecko zobowiązana jest ten fakt zgłosić wychowawcy, w przypadku wątpliwości nauczyciela świetlicy - okazania na każdą prośbę dokumentu potwierdzającego tożsamość. W sytuacji nieposiadania dokumentu tożsamości lub odmowy okazania go, wychowawca świetlicy ma prawo do odmowy wydania dziecka.
9. Wszelkich zmian dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy rodzice muszą powiadomić wychowawców pisemnie (z datą i podpisem).
10. Jednorazowe upoważnienie na odbiór dziecka ze świetlicy wystawia rodzic (opiekun) i musi ono zawierać: imię, nazwisko, nr dowodu osobistego osoby odbierającej dziecko oraz czytelny podpis rodzica.

11. Dzieci nie mogą być odbierane przez osoby nie wskazane w pisemnym upoważnieniu/karcie zgłoszenia. Upoważnienia ustne np. w wyniku rozmowy telefonicznej potwierdzone smsem lub wiadomością w dzienniku elektronicznym będą honorowane wyłącznie w nagłych i wyjątkowych sytuacjach.

V. Pracownicy świetlicy:

1. Pracownikami pedagogicznymi świetlicy są wychowawcy świetlicy.
 - a) W/w pracownicy zatrudnieni są zgodnie z odrębnymi przepisami.
 - b) Liczbę w/w pracowników ustala i zatwierdza w planie organizacyjnym szkoły organ prowadzący szkołę.
2. W wyjątkowych sytuacjach wychowawcy świetlicy sprawują zastępstwa za nieobecnych w tym dniu nauczycieli, wówczas zajęcia mogą odbywać się poza świetlicą. Informacja gdzie aktualnie znajduje się wychowawca świetlicy z dziećmi, znajduje się na drzwiach świetlicy.

VI. Dokumentacja świetlicy:

1. W świetlicy prowadzona jest następująca dokumentacja:
 - a) Roczny plan pracy dydaktyczno-wychowawczej zatwierdzony przez dyrektora szkoły na początku roku szkolnego;
 - b) Ramowy rozkład dnia;
 - c) Elektroniczny dziennik zajęć świetlicy;
 - d) Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej;
 - e) Semestralne i roczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej;
 - f) Regulamin świetlicy.

VII. Organizacja zajęć świetlicy szkolnej:

1. Świetlica szkolna prowadzi zajęcia w grupach wychowawczych.
2. Grupę wychowawczą stanowią uczniowie przebywający w danym czasie w świetlicy szkolnej.
3. Liczba uczniów w grupie nie może przekraczać 25 uczniów.
4. W przypadku przebywania w świetlicy szkolnej liczby uczniów przekraczającej 25 dzieci, zajęcia są prowadzone w dwóch grupach, odpowiednio pod opieką dwóch nauczycieli.

VIII. Wychowankowie świetlicy szkolnej:

1. Uczniowie korzystający ze świetlicy szkolnej mają prawo do korzystania z gier, zabawek i przedmiotów znajdujących się w świetlicy.
2. Za umyślne, wynikłe z nieprzestrzegania ustalonych zasad, zniszczenie przez dziecko sprzętu, zabawek i innych rzeczy wchodzących w skład wyposażenia świetlicy oraz przedmiotów należących do innych uczniów odpowiadają rodzice (opiekunowie prawni).
3. Dzieci posiadające telefon komórkowy postępują zgodnie z Procedurą używania telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych zawartą w Procedurach

zapewnienia bezpiecznego pobytu uczniów w szkole Podstawowej im. C. K. Norwida w Zakręcie.

4. W czasie przebywania w świetlicy należy zachować ład i porządek na swoim miejscu zabawy i nauki.
5. W świetlicy obowiązują zasady kulturalnego zachowania się oraz zasady higienicznego spożywania posiłków.
6. Zachowanie w świetlicy może mieć wpływ na ocenę z zachowania ucznia.

IX. Dziecko przebywające w świetlicy szkolnej ma prawo do:

1. Ochrony przed wszelkimi przejawami przemocy fizycznej lub psychicznej;
2. Życzliwego i podmiotowego traktowania;
3. Pomocy wychowawcy w sytuacjach trudnych i konfliktowych ;
4. Zapewnienia warunków bezpieczeństwa podczas zajęć organizowanych w świetlicy i poza nią;
5. Wyboru zajęć zgodnie z zainteresowaniami;
6. Rozwijania własnych zainteresowań i uzdolnień;
7. Korzystania z pomocy wychowawców w odrabianiu zadań domowych;
8. Wpływania na planowanie pracy w świetlicy;
9. Korzystania z organizowanych form pracy, wypoczynku i zabaw;
10. Korzystania z udostępnionych pomocy dydaktycznych, książek, czasopism, gier, zabawek, przyborów i sprzętu będącego na wyposażeniu świetlicy.

X. Obowiązki uczestnika zajęć w świetlicy:

1. przestrzeganie regulaminu świetlicy,
2. dbałość o porządek i wystrój świetlicy,
3. poszanowanie sprzętu i wyposażenia świetlicy,
4. systematycznego udziału w zajęciach,
5. nie opuszczania świetlicy szkolnej bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy (osoby, które pragną zwolnić się z zajęć świetlicowych muszą dostarczyć pisemną zgodę rodziców),
6. kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych oraz respektowania poleceń nauczyciela- wychowawcy świetlicy

XI. Narody i konsekwencje niewłaściwego zachowania:

1. Każdy wychowanek świetlicy oraz uczestnik zajęć, imprez, konkursów świetlicowych oraz osoba działająca na rzecz świetlicy może otrzymać nagrodę.
2. Nagrody mogą zostać przyznane za szczególne osiągnięcia, wzorowe zachowanie, aktywność prospołeczną, udział w konkursach, działania na rzecz społeczności świetlicowej, przestrzeganie regulaminu, kulturę osobistą i inne postawy/ działania/zachowania na forum świetlicy będące pozytywnym przykładem dla innych lub wspomagające realizację zadań świetlicy.

Nagrody i wyróżnienia

- a) Wyróżnienie wobec wszystkich dzieci przez wychowawcę świetlicy.
 - b) Pochwała przekazana rodzicom / opiekunom.
 - c) Pochwała przekazana wychowawcy klasy.
 - d) Pochwała pisemna (w dzienniczku ucznia lub w dzienniku elektronicznym).
 - e) Dyplom.
 - f) Podziękowanie w formie dyplomu pamiątkowego.
 - g) Nagroda rzeczowa lub drobny upominek.
 - h) Wyróżnienie na apelu lub uroczystości szkolnej.
 - i) Pochwała lub podziękowanie Dyrektora szkoły.
3. Za nieprzestrzeganie ustaleń zawartych w dokumentach prawa wewnątrzszkolnego, w tym również regulaminu świetlicy, zasad dobrego wychowania a w szczególności za łamanie zasad bezpieczeństwa przewiduje się konsekwencje.
 4. Wychowawca świetlicy może zastosować konsekwencje wobec wychowanka świetlicy, uczniów czasowo przebywających w świetlicy oraz uczestników zajęć świetlicowych.
 5. Poniższe konsekwencje mogą być stosowane łącznie np. uwaga ustna z wpisem do dziennika elektronicznego.

Konsekwencje niewłaściwego zachowania:

- a) Upomnienie ustne.
 - b) Poinformowanie wychowawcy klasy o niewłaściwym zachowaniu ucznia.
 - c) Poinformowanie rodziców o niewłaściwym zachowaniu (w kontakcie bezpośrednim, pisemnie lub telefonicznie).
 - d) Uwaga pisemna w dzienniczku ucznia lub w dzienniku elektronicznym.
 - e) Nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy.
 - f) Upomnienie lub nagana udzielona przez Dyrektora szkoły.
6. W przypadku, gdy zachowanie dziecka zagraża bezpieczeństwu innych dzieci oraz gdy zostały wyczerpane wszystkie środki zapobiegawcze (współpraca z rodzicami i pedagogiem szkolnym),a zachowanie dziecka nie uległo zmianie - możliwość uczęszczania na świetlicę może zostać zawieszona.
 7. Możliwość uczęszczania do świetlicy może zostać zawieszona także w przypadku, gdy rodzice/ opiekunowie dziecka nie przestrzegają regulaminu świetlicy.
 8. Wychowawcy świetlicy otaczają szczególną opieką dzieci ze specyficznymi trudnościami w nauce i zachowaniu.

XII. Współpraca z Rodzicami:

1. Bezpośrednia (codzienny kontakt i rozmowy w przypadku, kiedy rodzice przyprawdzają- odbierają dzieci ze świetlicy osobiście).
2. Korespondencja z rodzicami poprzez dziennik elektroniczny.
3. Rozmowy telefoniczne.
4. Konsultacje.

5. Dyżury wychowawców świetlicy w dni otwarte dla rodziców.
6. Respektowanie przez rodziców regulaminu świetlicy.
7. Odpowiedzialność materialna rodziców za ewentualne szkody wyrządzone przez dziecko.

XIII. Sytuacje wyjątkowe:

1. Postępowanie w sytuacjach wyjątkowych dotyczących:
 - a) nieodebrania dziecka ze świetlicy szkolnej do godziny jej zamknięcia,
 - b) zgłoszenia się po dziecko rodzica (opiekuna prawnego) będącego pod wpływem alkoholu,
 - c) sprawowania opieki nad uczniem w dni wolne od zajęć dydaktycznych,
 - d) złego samopoczucia dziecka,
 - e) nagłego wypadku

określają Procedury zapewnienia bezpiecznego pobytu uczniów w Szkole Podstawowej im. C. K. Norwida w Zakręcie.