

.....
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

.....,
miejscowość, data

**Szkoła Podstawowa
im. C. K. Norwida w Zakręcie**

**WNIOSEK
o bezpłatny transport ucznia do szkoły**

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 737) proszę o bezpłatny transport (zakup biletu miesięcznego) dla ucznia:

.....
(imię i nazwisko ucznia)

.....
(klasa)

.....
(adres zamieszkania ucznia)

do szkoły/oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Cypriana Kamila Norwida w Zakręcie w następujących miesiącach (wybrane zaznaczyć znakiem „X”):

2025 r.	Styczeń	
	Luty	
	Marzec	
	Kwiecień	
	Maj	
	Czerwiec	

Przybliżona droga do szkoły, w obwodzie której uczeń mieszka wynosi km.

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Informacja:

Obowiązkiem gminy jest zapewnienie bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu dziecka albo zwrot kosztów przejazdu dziecka środkami komunikacji publicznej, jeżeli dowożenie zapewniają rodzice, a do ukończenia przez dziecko 7 lat - także zwrot kosztów przejazdu opiekuna dziecka środkami komunikacji publicznej jeżeli droga dziecka z domu do szkoły, w obwodzie której dziecko mieszka przekracza 3 km w przypadku uczniów klas I-IV szkół podstawowych i 4 km w przypadku uczniów klas V-VIII szkoły podstawowej.

Obowiązek informacyjny:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa reprezentowana przez Dyrektora, nr tel.: 501173927, e-mail: spzakret@wiazowna.pl; dalej Administrator.
2. W sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych możecie się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą e-mail: **iod@wiazowna.pl** lub pisemnie na adres szkoły.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu wypełnienia spoczywającego na Gminie Wiązowna obowiązku prawnego polegającego na zapewnieniu transportu i opieki w czasie przewozu dziecka do szkoły, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z obowiązującym w Centrum Usług Wspólnych Gminy Wiązowna Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt (kat. BE-5), tj. przez 5 lat po zakończeniu sprawy.
6. Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do treści swoich danych; prawo do ich sprostowania, prawo do usunięcia danych, jeśli prawo na to pozwala; prawo ograniczenia przetwarzania oraz prawo sprzeciwu wobec przetwarzania; prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ochrony danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest wymagane na podstawie przepisów prawa. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.