

## Regulamin odbioru dziecka

### ze Szkoły Podstawowej im. Cypriana Kamila Norwida w Zakręcie

1. Z dniem 3 kwietnia 2023r. zostaje wprowadzony bezkontaktowy system odbioru dziecka ze szkoły wykorzystujący w tym celu karty zbliżeniowe oraz dedykowany bezobsługowy terminal. System pozwala na bezkontaktowe i szybkie powiadomienie opiekuna o chęci odebrania dziecka rejestrując jednocześnie czas takiego zgłoszenia, pozwala również na weryfikację wizerunku osoby odbierającej dzięki wbudowanej kamerze video.
2. Odbiór dziecka ze szkoły możliwy jest tylko i wyłącznie za pośrednictwem karty zbliżeniowej odczytywanej na dedykowanym w tym celu terminalu zlokalizowanym przy wejściu głównym szkoły( wiatrołap).
3. Odczytu karty należy dokonać stojąc przed urządzeniem w odległości ok. 1 m stojąc przodem do terminala i umieszczonej w nim kamerze Video w celu umożliwienia weryfikacji wizerunku osoby odczytującej kartę.
4. Po odczytaniu karty na czytniku, na ekranie terminala wyświetli się numer karty oczekującej na potwierdzenie. Do czasu otrzymania informacji zwrotnej, osoba odbierająca dziecko zobowiązana jest do przebywania w okolicy terminala.
5. Rodzic / opiekun prawny dziecka przyjmuje do wiadomości, że posiadanie karty umożliwia odebranie dziecka ze szkoły. W związku z tym zobowiązuje się do:
  - a. Przechowywania jej w bezpiecznym miejscu niedostępnym dla osób niepowołanych.
  - b. Nie przekazywania jej osobie nie posiadającej upoważnienia do odbioru dziecka ze szkoły.
  - c. W przypadku jej zagubienia, niezwłocznego zgłoszenia u wychowawcy świetlicy lub w sekretariacie szkoły takiego zdarzenia w celu umożliwienia zablokowania karty. Użytkownik ponosi odpowiedzialność finansową za zniszczenie lub zgubienie karty magnetycznej równoważną kosztowi nowej karty (cena karty zgodnie z cennikiem producenta + koszty przesyłki). Na wniosek i koszt użytkownika zostanie wydana nowa karta.
6. Do każdego dziecka przypisana jest minimum jedna indywidualna karta zbliżeniowa która zostaje wydana za pisemnym potwierdzeniem odbioru rodzicom. Karta jest własnością szkoły, należy ją zwrócić w momencie zaprzestania korzystania przez ucznia z opieki pozalekcyjnej lub w przypadku rezygnacji z pobierania nauki w szkole. Nie należy umieszczać na nich żadnych napisów, znaków, rysunków, naklejek itp.
7. Rodzic/Opiekun prawny może dokupić dodatkowe karty elektroniczne. Zgłoszenie potrzeby zakupu dodatkowych kart składa się u wychowawcy świetlicy (wyłącznie poprzez e -dziennik).
8. W sytuacji gdy dziecko zostanie odebrane przez osobę posiadającą aktywną kartę, ale nie zgłoszoną jako osobę upoważnioną, odpowiedzialność spoczywa na rodzicu / opiekunie prawnym.
9. Pomimo, że odczyt karty przypisanej do dziecka wystarczy do odebrania dziecka ze szkoły, wychowawca świetlicy może poprosić osobę odbierającą o dodatkowe udokumentowanie swojej tożsamości w celu weryfikacji z listą osób upoważnionych do odbioru dziecka i w przypadku braku takiego zgłoszenia odmówić wydania dziecka.
10. Zapoznanie się z regulaminem jest równoznaczne z jego akceptacją.
11. W sytuacjach nietypowych gdy:
  - a. rodzic / opiekun prawny dziecka upoważniony do odbioru dziecka ze szkoły nie ma przy sobie karty, należy zweryfikować tożsamość osoby odbierającej i wypełnić kartę odbioru( portiernia).
  - b. system odbioru dziecka na karty zbliżeniowe nie funkcjonuje ze względu na awarię, brak zasilania, błąd sieci lub inne zdarzenie losowe wyznaczony w tym celu pracownik szkoły dokona weryfikacji standardowej i uruchomi dalsze procedury odbioru dziecka. Zapoznałem się z regulaminem:

.....  
( data i podpis rodziców/prawnych opiekunów)

Poświadczam odbiór karty nr....., dn. ....

.....  
( data i podpis rodziców/prawnych opiekunów)